

**Zápisnica z pedagogickej rady
k ukončeniu školského roka 2025/2026**

Dátum: 29. 06. 2026

Prítomné:

p. riad. Bc. Mária Kaňská _____

p.uč. Bc. Oxana Vaskevičová _____

tr.uč. Bc. Michaela Dindáková _____

tr.uč. Bc. Ivana Katonová _____

Program:

1. Otvorenie
2. Kontrola plnenia úloh
3. Hodnotenie výsledkov za školský rok 2025/2026
4. Organizácia ukončenia školského roka
5. Rôzne, diskusia
6. Záver

1. Pani riaditeľka otvorila pedagogickú poradu a oboznámila prítomných s programom porady.
2. Bolo skonštatované splnenie úloh z predchádzajúcej pedagogickej porady.
3. Triedne učiteľky predniesli hodnotenie výchovno-vzdelávacích výsledkov detí za školský rok 2025/2026. Zhodnotili pokroky detí, pripravenosť predškolákov a individuálne potreby detí. Poukázali na rečové nedostatky detí, individuálny prístup a usmernenie u najmladších detí.
4. Pedagogickí zamestnanci prerokovali organizáciu ukončenia školského roka, odovzdanie dokumentácie, úpravu tried a prípravu priestorov na nový školský rok, prepracovať Školský vzdelávací program v mesiaci august pri nástupe podľa dohody.
5. V diskusii boli prerokované organizačné otázky, čerpanie dovolení a príprava na nový školský rok.
6. Pani riaditeľka poďakovala všetkým zamestnancom za vykonanú prácu a pedagogickú poradu ukončila.

Návrh uznesení:

1. Vypratanie tried, výzdoby a ich uskladnenie.

Termín: do 3. júla zodp.: pedagogický kolektív

2. Čerpať doboľenky počas prerušenej prevádzky počas letných prázdnin podľa dohody.

Termín: júl/august zodp.: pedagogický kolektív

3. Doložiť žiadosti a osvedčenia za inovačné vzdelávanie zamestnávateľovi

Termín: do 31.8.2026 zodp.: pedagogický kolektív

4. Prepracovať Školský vzdelávací program na šk.rok 2026/2027

Termín: august 2026 zodp. pedagogický kolektív

Zapisovateľka: Bc.Michaela Dindáková

Overovateľ: Bc. Mária Kaňská