

Zápisnica z pedagogickej rady MŠ Dlhé Klčovo

Konanej dňa: 02. 02. 2026

Miesto konania: Priestory materskej školy

Prítomní pedagógovia:

- Bc. Mária Kaňská (riaditeľka MŠ)
- Bc. Ivana Katonová
- Bc. Michaela Dindáková
- Mgr. Denisa Kuhejdová

Program porady:

1. **Otvorenie**
2. **Kontrola plnenia uznesení**
3. **Hodnotenie dosiahnutých výsledkov za 1. polrok šk. roka 2025/2026**
4. **Rôzne / Diskusia**
5. **Záver a schválenie uznesení**

Priebeh rokovania:

1. Otvorenie

Zasadnutie otvorila riaditeľka MŠ, Bc. Mária Kaňská. Privítala prítomných a oboznámila pedagogický zbor s obsahom a programom rady.

2. Kontrola plnenia uznesení z predchádzajúcej porady

Prebehla revízia úloh z minulého obdobia s nasledovným výsledkom:

- **Uznesenia č. 1/25 a 2/25:** Úlohy naďalej pretrvávajú v riešení.
- **Uznesenia č. 3/25, 4/25, 5/25 a 6/25:** Úlohy boli úspešne splnené.

3. Hodnotenie výsledkov za 1. polrok 2025/2026

Učiteľky predložili diagnostiku detí a zhodnotili výchovno-vzdelávací proces:

- **Trieda Predškolákov (p. uč. Dindáková):** Upozornila na potrebu individuálneho prístupu u dvoch detí. V oblasti vzdelávania sa javí ako problematická matematická orientácia.
- **Trieda Medvedíkov (p. uč. Katonová):** Novoprijaté deti sú stále v procese adaptácie. Najmladšie deti majú problém so zotrvaním pri riadenej činnosti. Nedostatky sa prejavujú v určovaní farieb a v základoch počítania.

4. Rôzne / Diskusia

V rámci diskusie a prevádzkových pokynov boli prerokované nasledovné body:

- **Jarné prázdniny:** Je potrebné vykonať prieskum záujmu rodičov o prevádzku MŠ počas prázdnin.
- **Astroshow:** Pedagogický zbor schválil ponuku k téme "Deň Zeme".
- **Rodičovské združenie:** Pripomenutie termínu konania RZ (nasledujúci deň) a potreba dôslednej prípravy.
- **Zápis do 1. ročníka:** Prípravou programu pre predškolákov bola poverená P. uč. Dindáková
- **Besiedka "Povolania":** P. uč. Katonová bola poverená zabezpečením účasti zdravotníka.
- **Estetizácia:** Úloha pre triedne učiteľky – realizovať jarnú výzdobu priestorov.
- **Vzdelávanie:** * Účast' celého kolektívu na konferencii v Prešove (18. 3. 2026). Prevádzka MŠ bude v tento deň so súhlasom zriaďovateľa prerušená.
 - Povinnosť absolvovať aktualizčné vzdelávanie v termíne február/marec.

5. Záver

Riaditeľka školy poďakovala prítomným za účasť a prácu v prvom polroku a zasadnutie ukončila.

Návrh uznesení:

Číslo	Text uznesenia	Zodpovedný	Termín
01/02/26	Zistiť záujem rodičov o prevádzku počas jarných prázdnin.	Tr. učiteľky	do 13. 2. 2026
02/02/26	Zabezpečiť zdravotníka na besiedku o povolaniach.	Bc. Katonová	Do 6.2.2026
03/02/26	Realizovať jarnú výzdobu tried a spoločných priestorov.	Všetky uč.	do 9.3.2026
04/02/26	Absolvovať naplánované aktualizčné vzdelávanie.	Všetky uč.	Február/marec 2026

Zapisovateľ: Bc.Ivana Katonová

.....

Overovateľ zápisnice: Bc. Mária Kaňská riaditeľka MŠ

.....